

REGULAMIN ROZGRYWEK POLSKIEJ LIGI KOSZYKÓWKI SA

REGULAMIN ROZGRYWEK PLK

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zakres stosowania.

1.1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji rozgrywek ligi zawodowej w koszykówce męskiej organizowanych przez spółkę Polska Liga Koszykówki SA (dalej „PLK”) na podstawie umowy o zarządzanie ligą zawodową , zawartej z Polskim Związkiem Koszykówki (dalej „PZKosz”) a także rozgrywek Pucharu Polski i innych rozgrywek organizowanych przez PLK.

1.2. Przepisy Regulaminu mają zastosowanie do klubów ligi zawodowej a także do zawodników, trenerów, innych członków drużyny oraz osób reprezentujących klubu. . W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy PZKosz i FIBA, w tym w szczególności przepisy Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego PZKosz (dalej „RWS”) oraz Oficjalne Przepisy Gry w Koszykówkę FIBA (dalej „Przepisy Gry”).

2. Definicje.

2.1. Klub – osoba prawna będąca klubem sportowym w rozumieniu ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.

2.2. Zawodnik – osoba fizyczna posiadająca licencję zawodnika wydana na podstawie przepisów RWS.

2.3. Zawodnik zagraniczny – zawodnik nieposiadający obywatelstwa polskiego.

2.4. Zawodnik miejscowy – zawodnik, który:

a) posiada prawo gry w reprezentacji Polski lub

b) posiadał licencję okresową na grę w rozgrywkach organizowanych przez lub na zlecenie PZKosz przez co najmniej trzy sezony w okresie pomiędzy 12 a 20 rokiem życia.

2.5. Kontrakt – umowa łącząca zawodnika lub trenera z klubem, zawarta w związku z reprezentowaniem klubu we współzawodnictwie sportowym w koszykówce.

2.6. Licencja okresowa klubu - licencja uprawniająca do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PLK w danym sezonie .

2.7. Licencja okresowa zawodnika – licencja potwierdzająca uprawnienie zawodnika do reprezentowania określonego klubu w danym sezonie.

2.8. Rozpoczęcie rozgrywek – dzień, na który wyznaczono pierwszy termin rozgrywek organizowanych przez PLK.

2.9. Zakończenie rozgrywek – dzień, na który wyznaczono ostatni termin rozgrywek organizowanych przez PLK.

2.10. Drużyna - zawodnicy, trenerzy i osoby towarzyszące posiadające licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PLK, reprezentujący jeden Klub.

PROWADZENIE ROZGRYWEK

3. Udział w rozgrywkach.

3.1. Prawo do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PLK przysługuje klubom, które :

3.1.1. zajęły w rozgrywkach organizowanych przez PLK w sezonie poprzednim miejsca niezagrożone utratą prawa gry w rozgrywkach,

3.1.2. w sezonie poprzednim uzyskały awans sportowy z rozgrywek 1 Ligi Mężczyzn, o ile spełniają warunki udziału w rozgrywkach organizowanych przez PLK,

3.1.3. zostały zaproszone do rozgrywek przez PLK i uzyskały licencję okresową klubu na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

3.2. Terminy dokonania czynności związanych z udziałem w rozgrywkach określone są w Harmonogramie Procedur, publikowanym przez PLK. Za dotrzymanie terminu czynności wymienionych w Harmonogramie Procedur uznaje się umieszczenie wymaganych dokumentów lub dowodów wpłat w Elektronicznym Systemie Organizacji Rozgrywek (dalej w treści Regulaminu „ESOR”) w dniu upływu terminu do godziny 16.00.

3.3. Wysokość opłat związanych z udziałem w rozgrywkach a także wysokość kar administracyjnych określa PLK w Liście Opłat.

4. Nazwa drużyny.

4.1. W rozgrywkach organizowanych przez PLK może uczestniczyć tylko jedna drużyna z tego samego Klubu.

4.2. Nazwa drużyny może składać się z maksymalnie pięciu wyrazów, w tym nazwy miasta.

4.3. Nazwa drużyny biorącej udział w rozgrywkach może być zmieniona po rozpoczęciu rozgrywek , po wniesieniu opłaty na rzecz PLK w wysokości podanej w Liście Opłat.

5. System rozgrywek i terminarz.

- 5.1.** System rozgrywek i terminarz rozgrywek ustalają PLK.
- 5.2.** Przed rozpoczęciem procesu licencyjnego PLK ogłasza ramowy kalendarz sportowy na sezon, zawierający co najmniej terminy poszczególnych kolejek w ramach rozgrywek.
- 5.3.** Nie później niż w ciągu 7 dni po zakończeniu procesu licencyjnego Kluby mają prawo do przekazania informacji o ewentualnym braku możliwości rozegrania meczu we własnej hali w określonych terminach.
- 5.4.** Nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem rozgrywek PLK ogłasza szczegółowy terminarz sezonu.

6. Weryfikacja meczów i klasyfikacja.

- 6.1.** Weryfikację meczów przeprowadza PLK na podstawie protokołu meczu, raportu komisarza, innych dostępnych raportów oraz zapisu przebiegu meczu na wideo.
- 6.2.** PLK publikuje na bieżąco tabelę rozgrywek wg zasad ustalania klasyfikacji drużyn wynikających z Przepisów Gry. Tabela rozgrywek ustalona według zasad wskazanych w zdaniu poprzednim stanowi podstawę ustalania kolejności zespołów kwalifikowanych do Pucharu Polski, fazy play-off a także kolejności zespołów na koniec sezonu w przypadku jego przedwczesnego zakończenia z powodu nadzwyczajnych okoliczności. W przypadku, gdy dwie (lub więcej) drużyny mają taką samą liczbę punktów o kolejności decydują wyniki bezpośrednich meczów (bezpośredniego meczu) między tymi drużynami.
- 6.3.** Mecz zostanie zweryfikowany jako przegrany walkowerem w przypadkach wskazanych w niniejszym Regulaminie, Przepisach Gry w Koszykówkę, przepisach PZKosz lub w Zasadach Rozgrywania Meczów PLK. Punkty meczowe i koszone przyznaje się wg Przepisów Gry.
- 6.4.** W rozgrywkach play-off, do trzech albo czterech zwycięstw, drużyna przegrywająca walkowerem dwa (2) mecze w tej samej rundzie, przegrywa walkowerem całą serię play-off.
- 6.5.** Mecz zostanie zweryfikowany jako walkower dla przeciwnika, jeśli Klub będący gospodarzem meczu nie zapewni w terminie meczu określonym przez PLK hali sportowej zgodnej z wymaganiami Zasad Wyposażenia Hali .
- 6.6.** Mecz zostanie zweryfikowany jako walkower dla przeciwnika, jeśli w drużynie wystąpi zawodnik nieuprawniony do gry lub występujący pod fałszywym lub zmienionym imieniem lub nazwiskiem.
- 6.7.** Klubowi , którego trzy spotkania w sezonie rozgrywkowym zostaną zweryfikowane jako walkowery dla drużyny przeciwnej, PLK może cofnąć licencję okresową klubu.
- 6.8.** Klubowi, który, pomimo pisemnego wezwania przez PLK, nie uścił w podanych terminach opłat i kar administracyjnych, PLK może cofnąć licencję okresową klubu.

6.9. W przypadku cofnięcia licencji okresowej klubu lub wycofania Klubu z rozgrywek, drużyna Klubu zostaje wykluczona z rozgrywek PLK i przesunięta na ostatnie miejsce w klasyfikacji a jej mecze drużyny weryfikuje się jako walkower na korzyść drużyny przeciwnej.

6.10. Decyzje w sprawie meczu nierozegranego, opóźnionego lub przerwane podejmuje PLK.

6.11. W przypadkach nieprzewidzianych w Przepisach Gry decyzje w sprawach zweryfikowania meczu bądź jego powtórzenia w całości lub we fragmencie podejmuje PLK.

7. Zasady weryfikacji hali.

7.1. PLK podejmuje decyzje w sprawie dopuszczenia określonej hali sportowej a także hal treningowych do rozgrywek PLK.

7.2. Brak hali spełniającej wymogi PLK może być podstawą do cofnięcia licencji okresowej klubu.

8. Warunki zgłoszenia protestu.

8.1. Klub ma prawo złożyć do PLK protest przeciwko weryfikacji wyniku meczu (wskazanego w protokole zawodów) w związku z wydarzeniami i okolicznościami związanymi z rozgrywaniem meczu.

8.2. Protest podlega odrzuceniu bez rozpatrzenia, jeśli dotyczy decyzji sędziego boiskowego, podjętej świadomie w ramach uprawnień nadanych mu przez Przepisy Gry.

8.3. Warunkiem rozpatrzenia protestu jest wpłata kaucji w wysokości wskazanej w Liście Opłat.

9. Procedura protestu.

9.1. Procedurę składania protestu określają Przepisy Gry oraz przepisy niniejszego Regulaminu.

9.1.1. Kapitan drużyny najpóźniej 15 minut po zakończeniu meczu musi poinformować Komisarza PLK, że jego drużyna składa protest przeciwko wynikowi meczu oraz złożyć podpis w rubryce protokołu meczu „podpis kapitana w przypadku protestu”. Dla uznania protestu za ważny konieczne jest, aby przedstawiciel Klubu złożył pisemne uzasadnienie protestu w postaci oddzielnego pisma na ręce Komisarza PLK w ciągu 60 minut od zakończenia meczu.

9.1.2. Jeżeli protest zostanie złożony, Komisarz PLK, w ciągu 90 minut po zakończeniu meczu informuje o tym fakcie PLK.

9.1.3. Drużyna składająca protest musi przestać jego treść wraadź z uzasadnieniem w ciągu 48 godzin od zakończenia meczu do PLK, wraz z potwierdzeniem wpłaty kaucji.

9.2. PLK wydaje rozstrzygnięcie w sprawie w terminie 3 (trzech) dni od złożenia protestu. W fazie play-off, a także w przypadkach rozgrywania meczów dzień po dniu, rozstrzygnięcie winno zostać wydane niezwłocznie, nie później niż do godziny 10.00 w dniu rozgrywania kolejnego spotkania tej fazy rozgrywek pomiędzy zainteresowanymi drużynami.

9.3. Uwzględnienie protestu w całości powoduje zwrot kaucji. W każdym innym przypadku kaucja nie podlega zwrotowi.

ORGANIZACJA MECZU

10. Organizator meczu.

10.1. Klub będący gospodarzem zawodów wyznacza organizatora, którego nazwisko zostaje wpisane do protokołu meczu.

10.2. Organizator musi przebywać w pobliżu stolika sędziowskiego przez cały czas trwania zawodów i wypełniać polecenia Komisarza PLK.

10.3. Organizatorem nie może zostać wyznaczony kierownik drużyny lub inna z osób towarzyszących drużynie.

10.4. Do obowiązków organizatora należy zapewnienie rozegrania spotkania na warunkach wskazanych w Zasadach Rozgrywania Meczów.

11. Terminy meczów.

11.1. PLK może zmienić termin rozegrania meczu na wniosek jednego lub klubów a także z urzędu, w przypadku zaistnienia ważnego powodu.

11.2. Mecz play-off musi się odbyć w terminie zaplanowanym.

11.3. W trakcie turnieju finałowego Pucharu Polski Mężczyzn nie mogą odbywać się mecze organizowane przez PLK. W okresach stanowiących oficjalne terminy meczów i zgrupowań reprezentacji narodowych nie mogą odbywać się mecze organizowane przez PLK, za wyjątkiem meczów rozrywanych w ramach prowadzonej przez PLK ligi w koszykówce 3x3.

11.4. Godzinę rozpoczęcia każdego meczu ustala PLK.

12. Liczba zawodników.

12.1. W strefie ławki drużyny podczas meczu mogą przebywać tylko zawodnicy będący w składzie drużyny, trener, asystenci trenera, kierownik drużyny, osoby towarzyszące oraz zawodnicy będący poza składem drużyny. Łączna liczba osób na ławce nie może przekraczać 21.

12.2. Zawodnicy posiadający licencje zawodnika, ale nieznajdujący się w składzie drużyny na mecz mają prawo przebywać w strefie ławki drużyny. W takim przypadku powinni zostać wpisani do składu drużyny w rubryce „zawodnicy poza składem” z podaniem numeru licencji zawodnika.

12.3. W składzie drużyny nie może być więcej niż 12 zawodników.

12.4. Do protokołu meczowego może być wpisanych nie więcej niż sześciu (6) zawodników nie posiadających statusu zawodnika miejscowego.

12.5. Naruszenie przez klub zasad opisanych w pkt. 12.4 powoduje orzeczenie przegranej walkowerem.

12.6. W każdej chwili podczas meczu w rozgrywkach organizowanych przez PLK, gdy piłka jest żywa (w rozumieniu Oficjalnych Przepisów Gry w Koszykówkę) na boisku musi przebywać co najmniej jeden zawodnik posiadających status zawodnika miejscowego.

12.7. Naruszenie zasad opisanych w pkt. 12.6. spowoduje przyznanie trenerowi drużyny faula technicznego (B).

13. Protokołowanie meczu.

13.1. Mecz protokołowany jest w trzech egzemplarzach, wyłącznie na drukach protokołów obowiązujących w PLK w danym sezonie rozgrywkowym lub z wykorzystaniem protokołu elektronicznego.

LICENCJE OKRESOWE ZAWODNIKÓW I TRENERÓW

14. Licencja okresowa zawodnika.

14.1. Posiadanie licencji okresowej zawodnika wydanej przez PLK jest warunkiem udziału zawodnika w rozgrywkach organizowanych przez PLK.

14.2. Wniosek o wydanie licencji okresowej zawodnika zgłasza w systemie ESOR w imieniu zawodnika klub, którego barwy zawodnik będzie reprezentował w danym sezonie. Złożenie wniosku o wydanie licencji okresowej zawodnika oznacza, że zawodnik zobowiązuje się do stosowania przepisów PZKosz i PLK oraz wyraża zgodę na stosowanie wobec niego regulacji wynikających z tych przepisów.

14.3. Licencja okresowa zawodnika powinna zawierać co najmniej imię i nazwisko zawodnika, numer oraz oznaczenie klubu, którego barwy zawodnik będzie reprezentował.

14.4. Licencja okresowa zawodnika PLK może być wydana po spełnieniu warunków przewidzianych w RWS i przepisach FIBA.

14.5. Klub jest zobowiązany niezwłocznie poinformować na piśmie PLK i PZKosz o rozwiązaniu kontraktu z zawodnikiem.

14.6. Wydanie licencji okresowej zawodnika nie podlega opłacie. PLK ma prawo wprowadzić opłaty za wydanie licencji po przekroczeniu określonej liczby wydanych wcześniej licencji dla zawodników jednego Klubu.

14.7. Za wypożyczenie zawodnika do klubu PLK pobierana jest opłata w wysokości ustalonej przez PZKosz.

14.8. Licencja okresowa zawodnika może być wydana wyłącznie mężczyźnie, który w dniu złożenia wniosku o wydanie licencji ukończył 15 lat.

15. Wniosek o licencję okresową zawodnika.

15.1. Wniosek o wydanie licencji okresowej zawodnika powinien zawierać dane oraz załączniki wskazane w systemie ESOR.

15.2. Do wniosku o wydanie licencji okresowej zawodnika dołącza się potwierdzoną przez zawodnika i klub kopię pisemnego zobowiązania do reprezentowania barw klubowych (w przypadku zawodników z obywatelstwem polskim) oraz zobowiązanie do przestrzegania postanowień statutów i regulaminów PLK oraz PZKosz a także do poddania się odpowiedzialności dyscyplinarnej zgodnie z Regulaminem Dyscyplinarnym PZKosz, wraz ze wskazaniem agenta reprezentującego zawodnika.

15.3. Do wniosku o wydanie licencji okresowej zawodnika dołącza się potwierdzoną przez zawodnika kopię oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych.

15.4. W przypadku zawodnika niepełnoletniego do wniosku o wydanie licencji okresowej zawodnika klub dołącza pisemną zgodę opiekunów prawnych zawodnika na uprawianie koszykówki.

15.5. Klub może dostarczyć listę zawodników wraz z odpowiednimi załącznikami, która będzie traktowana jako wniosek zbiorowy.

15.6. Licencję zawodnika umieszcza się w systemie ESOR. Potwierdzeniem wydania licencji okresowej zawodnika jest zatwierdzenie w ESOR.

16. Odmowa wydania i cofnięcie licencji okresowej zawodnika.

16.1. Braki formalne wniosku o wydanie licencji okresowej zawodnika mogą być podstawą odmowy wydania licencji.

16.2. PLK może podjąć decyzję o cofnięciu bądź zawieszeniu licencji okresowej zawodnika w przypadkach przewidzianych w RWS lub niniejszym Regulaminie.

16.3. Cofnięcie lub zawieszenie licencji okresowej zawodnika równoznaczne jest z zakazem udziału zawodnika w rozgrywkach organizowanych przez PLK.

16.4. Decyzja w sprawie odmowy wydania licencji okresowej zawodnika, jej cofnięcia lub zawieszenia uzasadniana jest z urzędu na piśmie.

16.5. Od decyzji w sprawie odmowy wydania licencji okresowej zawodnika, jej cofnięcia lub zawieszenia, przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZKosz w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia decyzji.

17. Licencja okresowa trenera, kierownika drużyny, osoby towarzyszącej, spikera i statystyka.

17.1. Licencję okresową trenera do rozgrywek PLK może otrzymać trener z obywatelstwem polskim posiadający kategorię A licencji trenera.

17.2. Licencję okresową trenera na rozgrywki PLK może otrzymać trener bez obywatelstwa polskiego posiadający osiągnięcia wymagane w regulacjach PZKosz dla kategorii A licencji trenera.

17.3. W składzie drużyny na mecz musi być co najmniej jeden trener posiadający kategorię A licencji trenera lub trener bez obywatelstwa polskiego posiadający osiągnięcia wymagane w regulacjach PZKosz dla kategorii A licencji trenera.

17.4. Wniosek o wydanie licencji okresowej trenera powinien zawierać dane oraz załączniki wskazane w systemie ESOR. Przepisy pkt. 15.2 i 15.3 oraz 15.5 i 15.6 stosuje się odpowiednio.

17.5. Licencje okresowe kierownika drużyny i osób towarzyszących wydaje PLK na podstawie złożonego wniosku. Przepisy pkt. 15.1 , 15.2 i 15.6 stosuje się odpowiednio.

17.6. Licencje okresowe spikera i statystyków wydaje PLK na podstawie złożonego wniosku osobom, które odbyły kursy organizowane przez PLK. Przepisy pkt. 15.1 , 15.2 i 15.6 stosuje się odpowiednio.

ZMIANY BARW KLUBOWYCH

18. W sprawach zmiany barw klubowych stosuje się przepisy RWS oraz przepisy niniejszego Regulaminu.

19. Okno transferowe.

19.1. W rozgrywkach organizowanych przez PLK zmiany barw klubowych zawodnika można dokonać wyłącznie w okresie zwanym „oknem transferowym”.

19.2. Ograniczenie wskazane w pkt. 19.1 dotyczy także wydania licencji zawodnika na podstawie wypożyczenia, zakończenia okresu wypożyczenia, umowy szkoleniowej lub umowy o współpracy.

19.3. Datę zamknięcia okna transferowego podaje PLK nie później niż w dniu ogłoszenia systemu rozgrywek i ich terminarza na dany sezon.

19.4. Po zamknięciu okienka transferowego licencja okresowa może być wydana jedynie zawodnikowi własnemu w rozumieniu RWS .

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

20. Sportowy Trybunał Arbitrażowy.

20.1. Spory cywilne o prawa majątkowe i niemajątkowe, które mogą być przedmiotem ugody sądowej - z wyjątkiem sporów ze stosunku pracy – w tym w szczególności spory, których stroną są kluby, zawodnicy, trenerzy, działacze lub PLK, związane z rozgrywkami organizowanymi przez PLK rozstrzyga Sportowy Trybunał Arbitrażowy przy PZKosz.

20.2. Kontrakty klubów z zawodnikami i trenerami lub odrębne oświadczenia podpisane przez klub i zawodnika lub trenera – pod rygorem odmowy wydania licencji zawodnika lub licencji okresowej trenera - muszą zawierać pisemną klauzulę o poddaniu sporów wskazanych w pkt. 20.1 kognicji Sportowego Trybunału Arbitrażowego przy PZKosz.

20.3. W przypadku, gdy jedna ze stron nie wykonuje orzeczenia Sportowego Trybunału Arbitrażowego przy PZKosz lub jakichkolwiek jego postanowień wydanych w trakcie postępowania, strona domagająca się wykonania orzeczenia sądu jest uprawniona do wystąpienia do PLK o nałożenie sankcji na stronę uchylającą się od wykonania orzeczenia sądu.

20.4. W przypadkach wskazanych w pkt. 20.3, PLK jest uprawniona do nałożenia następujących sankcji :

20.4.1. zakazu transferów lub wypożyczeń lub

20.4.2. cofnięcia albo zawieszenia licencji zawodnika lub licencji okresowej trenera lub

20.4.3. cofnięcia licencji okresowej klubu lub

20.4.4. kary pieniężnej do kwoty 100 000 zł.

20.6. Uchylanie się od wykonania orzeczenia sądu polubownego może być powodem odmowy wydania licencji okresowej klubu, zawodnika lub licencji okresowej trenera.

20.7. Od decyzji o nałożeniu sankcji wskazanych w pkt. 20.4. ukaranemu przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZKosz w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji PLK. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem PLK, na zasadach określonych w RWS

KARY ADMINISTRACYJNE

21. Zasady nakładania kar.

21.1. Klub, który narusza obowiązki przewidziane w niniejszym Regulaminie , Zasadach Rozgrywania Meczu, Zasadach Marketingowych, Zasadach Współpracy z Mediami lub Zasadach Wyposażenia Hali może zostać ukarany karą administracyjną.

21.2. Wysokość kar i opłat administracyjnych w rozgrywkach organizowanych przez PLK, określa Lista Opłat.

21.3. Od decyzji w sprawie kar i opłat administracyjnych nie przysługuje odwołanie.

21.4. Kara lub opłata administracyjna może być wymierzona jedynie w przypadku, gdy odpowiednie regulaminy lub uchwały Zarządu PLK wyraźnie dopuszczają możliwość nałożenia kary lub opłaty.

21.5. W przypadku, gdy czynności zabronione (objęte karami) są dokonane przez zorganizowaną grupę kibiców gości, rekomendowaną zgodnie z odpowiednimi przepisami przez osoby upoważnione do reprezentowania klubu gości, lub przez osoby korzystające z bezpłatnych biletów przeznaczonych dla drużyny gości, rekomendowane przez klub gości, kary nakłada się na klub gości.

21.6. Wymiar kary określony na Liście Opłat dotyczy jednego naruszenia przepisów. Jeśli czynność zabroniona podlegająca karze miała miejsce wielokrotnie Zarząd PLK ma prawo nałożyć karę w wysokości wielokrotności podanej kwoty.

21.7. Wymiar kary lub opłaty może zostać podwyższony, nie więcej niż trzykrotnie, jeśli na stronę ukaraną w ciągu jednego sezonu rozgrywkowego nakłada się karę lub opłatę za ponowne naruszenie tych samych przepisów.

21.8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd PLK może orzec nadzwyczajne złagodzenie kary lub opłaty i orzec kary lub opłaty niższe niż przewidziane w niniejszych przepisach.

21.9. Zarząd PLK może w szczególnie uzasadnionych przypadkach odstąpić od nałożenia kary lub opłaty.

21.10. Kara administracyjna nie jest wymierzana, a kara już wymierzona podlega anulowaniu, w przypadku ukarania tej samej osoby fizycznej lub prawnej za to samo naruszenie przepisów, za które została wymierzona kara dyscyplinarna.

22. Zasady wpłaty kar administracyjnych.

22.1. Kara administracyjna nałożona przez Zarząd PLK musi być wpłacona na konto PLK nie później niż 30 dni po doręczeniu orzeczenia o nałożeniu kary.

23.2. Jeśli Klub nie wpłaci kary administracyjnej w ciągu 30 dni od orzeczenia kary, Zarząd PLK ma prawo do cofnięcia licencji okresowej klubu.

SĘDZIOWIE I KOMISARZE

23. Wyznaczanie sędziów i komisarzy.

23.1. PLK wyznacza na poszczególne mecze sędziów boiskowych.

23.2. PLK wyznacza na poszczególne mecze Komisarza PLK.

23.3. PLK może wyznaczyć na poszczególne spotkania dodatkowych Obserwatorów.

23.4. Klub jest odpowiedzialny za powiadomienie o meczu właściwego WZKosz, w celu zapewnienia obsady sędziów stolikowych w liczbie czterech osób.

23.5. Szczegółowe zasady dotyczące pracy sędziów oraz komisarzy zawarte są w Zasadach Pełnienia Funkcji Sędziego i Komisarza PLK.

LICENCJA OKRESOWA KLUBU

24. Warunki uzyskania licencji okresowej klubu.

24.1. Licencję okresową klubu może otrzymać klub działający w formie spółki akcyjnej lub spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, nieprowadzący szkolenia sportowego i nie biorący udziału w rozgrywkach organizowanych w innej niż koszykówka dyscyplinie sportu przez inny niż PZKosz polski związek sportowy lub podmioty działające z upoważnienia takiego związku.

24.2. Klubowi, który posiada uprawnienia do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PLK, służy prawo przekazania – za zgodą PLK – tych uprawnień innemu klubowi spełniającemu warunki wskazane w pkt 24.1. Przekazanie uprawnień skutkuje przejściem przez klub przejmujący wszystkich praw i obowiązków związanych bezpośrednio z prowadzeniem sekcji koszykówki przez przejmowany klub.

24.3. Wniosek o wydanie licencji okresowej klubu składa się w systemie ESOR. Złożenie wniosku jest równoznaczne ze zgłoszeniem Klubu do rozgrywek. Do wniosku dołączyć należy:

24.3.1. Oświadczenie Klubu o braku zobowiązań wobec FIBA, PZKosz, WZKosz i innych Klubów będących członkami PZKosz lub WZKosz.

24.3.2. Wskazanie osób pełniących w klubie funkcje: generalnego menedżera klubu, menedżera ds. marketingu, menedżera ds. mediów i PR, kierownika drużyny, organizatora, spikera oraz szefa zespołu statystyków.

24.3.3. Oświadczenie, że klub ma zapewnione finansowanie swojej działalności w kwocie nie niższej niż 2 000 000 zł (dwa miliony złotych) brutto.

24.3.4. Wskazania obiektu do rozgrywania meczów w roli gospodarza oraz hali treningowej.

24.3.5. Wskazanie nazwy drużyny i logotypu klubu.

24.3.6. Potwierdzenia dokonania wpłaty wpisowego do rozgrywek.

24.4. Braki w dokumentacji wskazanej w pkt. 24.3. lub oczywista niezgodność złożonych przez Klub oświadczeń ze stanem rzeczywistym, mogą stanowić podstawę odmowy wydania lub cofnięcia licencji okresowej klubu. PLK przysługuje prawo wezwania Klubu do uzupełnienia dokumentacji licencyjnej o dodatkowe dokumenty lub wyjaśnienia, w szczególności, choć niewyłącznie, w przypadku, gdy w ocenie PLK istnieje prawdopodobieństwo niezgodności złożonych w procesie licencyjnym oświadczeń ze stanem rzeczywistym.

24.5. PLK może w uzasadnionych przypadkach podjąć decyzję o warunkowym przyznaniu licencji okresowej klubu.

24.6. Cofnięcie wniosku o wydanie licencji okresowej klubu albo wycofanie klubu z rozgrywek po przyznaniu licencji okresowej klubu podlega karze administracyjnej.

25. Drużyny młodzieżowe i drużyna rezerw.

Klub PLK powinien posiadać przynajmniej dwie drużyny młodzieżowe uczestniczące w rozgrywkach PZKosz lub WZKosz lub drużynę rezerw grającą w I lub II lidze PZKosz. Drużyny młodzieżowe mogą być prowadzone przez inny klub, z którym klub PLK ma podpisaną umowę szkoleniową lub umowę o współpracy w rozumieniu RWS.

26. Cofnięcie licencji.

26.1. PLK może wydać decyzję o cofnięciu licencji okresowej klubu w przypadku naruszenia obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu lub decyzji PLK lub PZKosz wydanych na jego podstawie lub na podstawie RWS.

26.2. Brak wpłaty wpisowego w wysokości i terminie określonym przez PLK może być podstawą do wydania decyzji o cofnięciu licencji okresowej klubu.

27. Odwołania.

Od decyzji w sprawach licencji okresowej klubu przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZKosz w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia decyzji, na zasadach przewidzianych w RWS .

INNE ROZGRYWKI I IMPREZY ORGANIZOWANE PRZEZ PLK

28. Puchar Polski i Superpuchar.

28.1. PLK organizuje w każdym sezonie rozgrywki o Puchar Polski oraz turniej lub pojedynczy mecz o Superpuchar.

28.2. Zasady udziału w rozgrywkach o których mowa w pkt. 28.1. określa PLK nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem sezonu.

28.3. Uczestnictwo Klubów w Pucharze Polski i Superpucharze jest obowiązkowe pod rygorem nałożenia kary administracyjnej lub cofnięcia licencji klubowej.

28.4. W przypadku zorganizowania przez PLK gali stanowiącej podsumowanie rozgrywek, udział wskazanych przez PLK zawodników, trenerów i przedstawicieli klubów jest obowiązkowy pod rygorem nałożenia kary administracyjnej lub cofnięcia licencji klubowej .

MARKETING I MEDIA

29.1. Zarząd PLK opublikuje na co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem rozgrywek Zasady Marketingowe, regulujące zasady działalności marketingowej Klubów i PLK.

29.2. Zarząd PLK opublikuje na co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem rozgrywek Zasady Współpracy z Mediami, regulujące zasady współpracy Klubów i PLK w zakresie mediów.

29.2. Naruszenie postanowień Zasad Marketingowych lub Zasad Współpracy z Mediami podlega karom administracyjnym określonym na Liście Opłat.

29.3. W przypadku szczególnie rażącego naruszenia przepisów Zasad Współpracy z Mediami i Zasad Marketingowych, za które uznaje się w szczególności naruszenia skutkujące powstaniem po stronie PLK lub innych Klubów odpowiedzialności odszkodowawczej lub wygaśnięciem albo rozwiązaniem zawartej przez PLK umowy, niezależnie od dochodzenia naprawienia wyrządzonej szkody PLK może podjąć decyzję o cofnięciu licencji okresowej klubu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

30. Zarząd PLK uprawniony jest – nie później niż na dwa miesiące przed rozpoczęciem rozgrywek - do określania zasad regulujących podstawowe relacje kontraktowe pomiędzy klubami a zawodnikami, trenerami i agentami a także zawodnikami i agentami. Zasady nie mogą być zmieniane w okresie od rozpoczęcia do zakończenia rozgrywek.

31. Korespondencja pomiędzy osobami fizycznymi i prawnymi wymienionymi w niniejszym Regulaminie a także pomiędzy tymi osobami a PLK jest prowadzona poprzez przesłanie mailem zeskanowanych dokumentów, chyba, że co innego wynika przepisów szczegółowych. Wszelka korespondencja z PLK jest z wykorzystaniem adresu biuro@plk.pl.

32. We wszystkich sprawach z prowadzeniem rozgrywek organizowanych przez PLK a nieujętych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Zarząd PLK.

33. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PLK.

35. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd PZKosz.