

# REGULAMIN ROZGRYWEK POLSKIEJ LIGI KOSZYKÓWKI SA

## REGULAMIN ROZGRYWEK PLK

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### **1. Zakres stosowania.**

1.1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji rozgrywek ligi zawodowej w koszykówce męskiej organizowanych przez spółkę Polska Liga Koszykówki SA (dalej „PLK”) na podstawie umowy o zarządzanie ligą zawodową , zawartej z Polskim Związkiem Koszykówki (dalej „PZKosz”) a także rozgrywek Pucharu Polski i innych rozgrywek organizowanych przez PLK.

1.2. Przepisy Regulaminu mają zastosowanie do klubów ligi zawodowej a także do zawodników, trenerów, innych członków drużyny oraz osób reprezentujących klubu. . W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy PZKosz i FIBA, w tym w szczególności przepisy Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego PZKosz (dalej „RWS”) oraz Oficjalne Przepisy Gry w Koszykówkę FIBA (dalej „Przepisy Gry”).

#### **2. Definicje.**

**2.1. Klub** – osoba prawna będąca klubem sportowym w rozumieniu ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.

**2.2. Zawodnik** – osoba fizyczna posiadająca licencję zawodnika wydana na podstawie przepisów RWS.

**2.3. Zawodnik zagraniczny** – zawodnik nieposiadający obywatelstwa polskiego.

**2.4. Zawodnik miejscowy** – zawodnik, który:

a) posiada prawo gry w reprezentacji Polski lub

b) posiadał licencję okresową na grę w rozgrywkach organizowanych przez lub na zlecenie PZKosz przez co najmniej trzy sezony w okresie pomiędzy 12 a 20 rokiem życia.

**2.5. Kontrakt** – umowa łącząca zawodnika lub trenera z klubem, zawarta w związku z reprezentowaniem klubu we współzawodnictwie sportowym w koszykówce.

**2.6. Licencja okresowa klubu** - licencja uprawniająca do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PLK w danym sezonie .

**2.7. Licencja okresowa zawodnika** – licencja potwierdzająca uprawnienie zawodnika do reprezentowania określonego klubu w danym sezonie.

**2.8. Rozpoczęcie rozgrywek** – dzień, na który wyznaczono pierwszy termin rozgrywek organizowanych przez PLK.

**2.9. Zakończenie rozgrywek** – dzień, na który wyznaczono ostatni termin rozgrywek organizowanych przez PLK.

**2.10. Drużyna** - zawodnicy, trenerzy i osoby towarzyszące posiadające licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PLK, reprezentujący jeden Klub.

## **PROWADZENIE ROZGRYWEK**

### **3. Udział w rozgrywkach.**

**3.1.** Prawo do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PLK przysługuje klubom, które :

**3.1.1.** zajęły w rozgrywkach organizowanych przez PLK w sezonie poprzednim miejsca niezagrożone utratą prawa gry w rozgrywkach,

**3.1.2.** w sezonie poprzednim uzyskały awans sportowy z rozgrywek 1 Ligi Mężczyzn, o ile spełniają warunki udziału w rozgrywkach organizowanych przez PLK,

**3.1.3.** zostały zaproszone do rozgrywek przez PLK i uzyskały licencję okresową klubu na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

**3.2.** Terminy dokonania czynności związanych z udziałem w rozgrywkach określone są w Harmonogramie Procedur, publikowanym przez PLK. Za dotrzymanie terminu czynności wymienionych w Harmonogramie Procedur uznaje się umieszczenie wymaganych dokumentów lub dowodów wpłat w Elektronicznym Systemie Organizacji Rozgrywek (dalej w treści Regulaminu „ESOR” ) w dniu upływu terminu do godziny 16.00.

**3.3.** Wysokość opłat związanych z udziałem w rozgrywkach a także wysokość kar administracyjnych określa PLK w Liście Opłat.

### **4. Nazwa drużyny.**

**4.1.** W rozgrywkach organizowanych przez PLK może uczestniczyć tylko jedna drużyna z tego samego Klubu.

**4.2.** Nazwa drużyny może składać się z maksymalnie pięciu wyrazów, w tym nazwy miasta.

**4.3.** Nazwa drużyny biorącej udział w rozgrywkach może być zmieniona po rozpoczęciu rozgrywek , po wniesieniu opłaty na rzecz PLK w wysokości podanej w Liście Opłat.

## **5. System rozgrywek i terminarz.**

- 5.1.** System rozgrywek i terminarz rozgrywek ustalają PLK.
- 5.2.** Przed rozpoczęciem procesu licencyjnego PLK ogłasza ramowy kalendarz sportowy na sezon, zawierający co najmniej terminy poszczególnych kolejek w ramach rozgrywek.
- 5.3.** Nie później niż w ciągu 7 dni po zakończeniu procesu licencyjnego Kluby mają prawo do przekazania informacji o ewentualnym braku możliwości rozegrania meczu we własnej hali w określonych terminach.
- 5.4.** Nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem rozgrywek PLK ogłasza szczegółowy terminarz sezonu.

## **6. Weryfikacja meczów i klasyfikacja.**

- 6.1.** Weryfikację meczów przeprowadza PLK na podstawie protokołu meczu, raportu komisarza, innych dostępnych raportów oraz zapisu przebiegu meczu na wideo.
- 6.2.** PLK publikuje na bieżąco tabelę rozgrywek wg zasad ustalania klasyfikacji drużyn wynikających z Przepisów Gry. Tabela rozgrywek ustalona według zasad wskazanych w zdaniu poprzednim stanowi podstawę ustalania kolejności zespołów kwalifikowanych do Pucharu Polski, fazy play-off a także kolejności zespołów na koniec sezonu w przypadku jego przedwczesnego zakończenia z powodu nadzwyczajnych okoliczności. W przypadku, gdy dwie (lub więcej) drużyny mają taką samą liczbę punktów o kolejności decydują wyniki bezpośrednich meczów (bezpośredniego meczu) między tymi drużynami.
- 6.3.** Mecz zostanie zweryfikowany jako przegrany walkowerem w przypadkach wskazanych w niniejszym Regulaminie, Przepisach Gry w Koszykówkę, przepisach PZKosz lub w Zasadach Rozgrywania Meczów PLK. Punkty meczowe i koszone przyznaje się wg Przepisów Gry.
- 6.4.** W rozgrywkach play-off, do trzech albo czterech zwycięstw, drużyna przegrywająca walkowerem dwa (2) mecze w tej samej rundzie, przegrywa walkowerem całą serię play-off.
- 6.5.** Mecz zostanie zweryfikowany jako walkower dla przeciwnika, jeśli Klub będący gospodarzem meczu nie zapewni w terminie meczu określonym przez PLK hali sportowej zgodnej z wymaganiami Zasad Wyposażenia Hali .
- 6.6.** Mecz zostanie zweryfikowany jako walkower dla przeciwnika, jeśli w drużynie wystąpi zawodnik nieuprawniony do gry lub występujący pod fałszywym lub zmienionym imieniem lub nazwiskiem.
- 6.7.** Klubowi , którego trzy spotkania w sezonie rozgrywkowym zostaną zweryfikowane jako walkowery dla drużyny przeciwnej, PLK może cofnąć licencję okresową klubu.
- 6.8.** Klubowi, który, pomimo pisemnego wezwania przez PLK, nie uścił w podanych terminach opłat i kar administracyjnych, PLK może cofnąć licencję okresową klubu.

**6.9.** W przypadku cofnięcia licencji okresowej klubu lub wycofania Klubu z rozgrywek, drużyna Klubu zostaje wykluczona z rozgrywek PLK i przesunięta na ostatnie miejsce w klasyfikacji a jej mecze drużyny weryfikuje się jako walkower na korzyść drużyny przeciwnej.

**6.10.** Decyzje w sprawie meczu nierozegranego, opóźnionego lub przerwanoego podejmuje PLK.

**6.11.** W przypadkach nieprzewidzianych w Przepisach Gry decyzje w sprawach zweryfikowania meczu bądź jego powtórzenia w całości lub we fragmencie podejmuje PLK.

## **7. Zasady weryfikacji hali.**

**7.1.** PLK podejmuje decyzje w sprawie dopuszczenia określonej hali sportowej a także hal treningowych do rozgrywek PLK.

**7.2.** Brak hali spełniającej wymogi PLK może być podstawą do cofnięcia licencji okresowej klubu.

## **8. Warunki zgłoszenia protestu.**

**8.1.** Klub ma prawo złożyć do PLK protest przeciwko weryfikacji wyniku meczu ( wskazanego w protokole zawodów ) w związku z wydarzeniami i okolicznościami związanymi z rozgrywaniem meczu.

**8.2.** Protest podlega odrzuceniu bez rozpatrzenia, jeśli dotyczy decyzji sędziego boiskowego, podjętej świadomie w ramach uprawnień nadanych mu przez Przepisy Gry.

**8.3.** Warunkiem rozpatrzenia protestu jest wpłata kaucji w wysokości wskazanej w Liście Opłat.

## **9. Procedura protestu.**

**9.1.** Procedurę składania protestu określają Przepisy Gry oraz przepisy niniejszego Regulaminu.

**9.1.1.** Kapitan drużyny najpóźniej 15 minut po zakończeniu meczu musi poinformować Komisarza PLK, że jego drużyna składa protest przeciwko wynikowi meczu oraz złożyć podpis w rubryce protokołu meczu „podpis kapitana w przypadku protestu”. Dla uznania protestu za ważny konieczne jest, aby przedstawiciel Klubu złożył pisemne uzasadnienie protestu w postaci oddzielnego pisma na ręce Komisarza PLK w ciągu 60 minut od zakończenia meczu.

**9.1.2.** Jeżeli protest zostanie złożony, Komisarz PLK, w ciągu 90 minut po zakończeniu meczu informuje o tym fakcie PLK.

**9.1.3.** Drużyna składająca protest musi przestać jego treść wraadź z uzasadnieniem w ciągu 48 godzin od zakończenia meczu do PLK, wraz z potwierdzeniem wpłaty kaucji.

**9.2.** PLK wydaje rozstrzygnięcie w sprawie w terminie 3 (trzech) dni od złożenia protestu. W fazie play-off, a także w przypadkach rozgrywania meczów dzień po dniu, rozstrzygnięcie winno zostać wydane niezwłocznie, nie później niż do godziny 10.00 w dniu rozgrywania kolejnego spotkania tej fazy rozgrywek pomiędzy zainteresowanymi drużynami.

**9.3.** Uwzględnienie protestu w całości powoduje zwrot kaucji. W każdym innym przypadku kaucja nie podlega zwrotowi.

## **ORGANIZACJA MECZU**

### **10. Organizator meczu.**

**10.1.** Klub będący gospodarzem zawodów wyznacza organizatora, którego nazwisko zostaje wpisane do protokołu meczu.

**10.2.** Organizator musi przebywać w pobliżu stolika sędziowskiego przez cały czas trwania zawodów i wypełniać polecenia Komisarza PLK.

**10.3.** Organizatorem nie może zostać wyznaczony kierownik drużyny lub inna z osób towarzyszących drużynie.

**10.4.** Do obowiązków organizatora należy zapewnienie rozegrania spotkania na warunkach wskazanych w Zasadach Rozgrywania Meczów.

### **11. Terminy meczów.**

**11.1.** PLK może zmienić termin rozegrania meczu na wniosek jednego lub klubów a także z urzędu, w przypadku zaistnienia ważnego powodu.

**11.2.** Mecz play-off musi się odbyć w terminie zaplanowanym.

**11.3.** W trakcie turnieju finałowego Pucharu Polski Mężczyzn nie mogą odbywać się mecze organizowane przez PLK. W okresach stanowiących oficjalne terminy meczów i zgrupowań reprezentacji narodowych nie mogą odbywać się mecze organizowane przez PLK, za wyjątkiem meczów rozrywanych w ramach prowadzonej przez PLK ligi w koszykówce 3x3.

**11.4.** Godzinę rozpoczęcia każdego meczu ustala PLK.

## **12. Liczba zawodników.**

**12.1.** W strefie ławki drużyny podczas meczu mogą przebywać tylko zawodnicy będący w składzie drużyny, trener, asystenci trenera, kierownik drużyny, osoby towarzyszące oraz zawodnicy będący poza składem drużyny. Łączna liczba osób na ławce nie może przekraczać 21.

**12.2.** Zawodnicy posiadający licencje zawodnika, ale nieznajdujący się w składzie drużyny na mecz mają prawo przebywać w strefie ławki drużyny. W takim przypadku powinni zostać wpisani do składu drużyny w rubryce „zawodnicy poza składem” z podaniem numeru licencji zawodnika.

**12.3.** W składzie drużyny nie może być więcej niż 12 zawodników.

**12.4.** Do protokołu meczowego musi być wpisanych i gotowych do gry co najmniej siedmiu (7) zawodników posiadających status zawodnika miejscowego.

**12.5.** Naruszenie przez klub zasad opisanych w pkt. 12.4 powoduje orzeczenie przegranej walkowerem.

**12.6.** W każdej chwili podczas meczu w rozgrywkach organizowanych przez PLK, gdy piłka jest żywa (w rozumieniu Oficjalnych Przepisów Gry w Koszykówkę) na boisku musi przebywać co najmniej jeden zawodnik posiadających status zawodnika miejscowego.

**12.7.** Naruszenie zasad opisanych w pkt. 12.6. spowoduje przyznanie trenerowi drużyny faula technicznego (B).

**12.8.** W drużynie klubu biorącego udział w fazie grupowej rozgrywek organizowanych lub uznawanych przez FIBA Europe (Puchar Europy FIBA lub European North Basketball League ) lub Euroleague Commercial Assets (Euroliga, Puchar Europy) lub spółkę BCL (Koszykarska Liga Mistrzów) musi być wpisanych i gotowych do gry co najmniej sześciu (6) zawodników posiadających status zawodnika miejscowego.

## **13. Protokołowanie meczu.**

**13.1.** Mecz protokołowany jest w trzech egzemplarzach, wyłącznie na drukach protokołów obowiązujących w PLK w danym sezonie rozgrywkowym lub z wykorzystaniem protokołu elektronicznego.

## **LICENCJE OKRESOWE ZAWODNIKÓW I TRENERÓW**

### **14. Licencja okresowa zawodnika.**

**14.1.** Posiadanie licencji okresowej zawodnika wydanej przez PLK jest warunkiem udziału zawodnika w rozgrywkach organizowanych przez PLK.

**14.2.** Wniosek o wydanie licencji okresowej zawodnika zgłasza w ESOR w imieniu zawodnika klub, którego barwy zawodnik będzie reprezentował w danym sezonie. Złożenie wniosku o wydanie licencji okresowej zawodnika oznacza, że zawodnik zobowiązuje się do stosowania przepisów PZKosz i PLK oraz wyraża zgodę na stosowanie wobec niego regulacji wynikających z tych przepisów.

**14.3.** Licencja okresowa zawodnika powinna zawierać co najmniej imię i nazwisko zawodnika, numer oraz oznaczenie klubu, którego barwy zawodnik będzie reprezentował.

**14.4.** Licencja okresowa zawodnika PLK może być wydana po spełnieniu warunków przewidzianych w RWS i przepisach FIBA.

**14.5.** Klub jest zobowiązany niezwłocznie poinformować na piśmie PLK i PZKosz o rozwiązaniu kontraktu z zawodnikiem.

**14.6.** Wydanie licencji okresowej zawodnika nie podlega opłacie. PLK ma prawo wprowadzić opłaty za wydanie licencji po przekroczeniu określonej liczby wydanych wcześniej licencji dla zawodników jednego Klubu.

**14.7.** Za wypożyczenie zawodnika do klubu PLK pobierana jest opłata w wysokości ustalonej przez PZKosz.

**14.8.** Licencja okresowa zawodnika może być wydana wyłącznie mężczyźnie, który w dniu złożenia wniosku o wydanie licencji ukończył 15 lat.

## **15. Wniosek o licencję okresową zawodnika.**

**15.1.** Wniosek o wydanie licencji okresowej zawodnika powinien zawierać dane oraz załączniki wskazane w systemie ESOR.

**15.2.** Do wniosku o wydanie licencji okresowej zawodnika dołącza się potwierdzoną przez zawodnika i klub kopię pisemnego zobowiązania do reprezentowania barw klubowych (w przypadku zawodników z obywatelstwem polskim) oraz zobowiązanie do przestrzegania postanowień statutów i regulaminów PLK oraz PZKosz a także do poddania się odpowiedzialności dyscyplinarnej zgodnie z Regulaminem Dyscyplinarnym PZKosz, wraz ze wskazaniem agenta reprezentującego zawodnika.

**15.3.** Do wniosku o wydanie licencji okresowej zawodnika dołącza się potwierdzoną przez zawodnika kopię oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych.

**15.4.** W przypadku zawodnika niepełnoletniego do wniosku o wydanie licencji okresowej zawodnika klub dołącza pisemną zgodę opiekunów prawnych zawodnika na uprawianie koszykówki.

**15.5.** Klub może dostarczyć listę zawodników wraz z odpowiednimi załącznikami, która będzie traktowana jako wniosek zbiorowy.

**15.6.** Licencję zawodnika umieszcza się w systemie ESOR. Potwierdzeniem wydania licencji okresowej zawodnika jest zatwierdzenie w ESOR.

## **16. Odmowa wydania i cofnięcie licencji okresowej zawodnika.**

**16.1.** Braki formalne wniosku o wydanie licencji okresowej zawodnika mogą być podstawą odmowy wydania licencji.

**16.2.** PLK może podjąć decyzję o cofnięciu bądź zawieszeniu licencji okresowej zawodnika w przypadkach przewidzianych w RWS lub niniejszym Regulaminie.

**16.3.** Cofnięcie lub zawieszenie licencji okresowej zawodnika równoznaczne jest z zakazem udziału zawodnika w rozgrywkach organizowanych przez PLK.

**16.4.** Decyzja w sprawie odmowy wydania licencji okresowej zawodnika, jej cofnięcia lub zawieszenia uzasadniana jest z urzędu na piśmie.

**16.5.** Od decyzji w sprawie odmowy wydania licencji okresowej zawodnika, jej cofnięcia lub zawieszenia, przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZKosz w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia decyzji.

## **17. Licencja okresowa trenera, kierownika drużyny, osoby towarzyszącej, spikera i statystyka.**

**17.1.** Licencję okresową trenera do rozgrywek PLK może otrzymać trener z obywatelstwem polskim posiadający kategorię A licencji trenera.

**17.2.** Licencję okresową trenera na rozgrywki PLK może otrzymać trener bez obywatelstwa polskiego posiadający osiągnięcia wymagane w regulacjach PZKosz dla kategorii A licencji trenera.

**17.3.** W składzie drużyny na mecz musi być co najmniej jeden trener posiadający kategorię A licencji trenera lub trener bez obywatelstwa polskiego posiadający osiągnięcia wymagane w regulacjach PZKosz dla kategorii A licencji trenera.

**17.4.** Wniosek o wydanie licencji okresowej trenera powinien zawierać dane oraz załączniki wskazane w systemie ESOR. Przepisy pkt. 15.2 i 15.3 oraz 15.5 i 15.6 stosuje się odpowiednio.

**17.5.** Licencje okresowe kierownika drużyny i osób towarzyszących wydaje PLK na podstawie złożonego wniosku. Przepisy pkt. 15.1 , 15.2 i 15.6 stosuje się odpowiednio.

**17.6.** Licencje okresowe spikera i statystyków wydaje PLK na podstawie złożonego wniosku osobom, które odbyły kursy organizowane przez PLK. Przepisy pkt. 15.1 , 15.2 i 15.6 stosuje się odpowiednio.



## ZMIANY BARW KLUBOWYCH

**18.** W sprawach zmiany barw klubowych stosuje się przepisy RWS oraz przepisy niniejszego Regulaminu.

### **19. Okno transferowe.**

**19.1.** W rozgrywkach organizowanych przez PLK zmiany barw klubowych zawodnika można dokonać wyłącznie w okresie zwanym „oknem transferowym”.

**19.2.** Ograniczenie wskazane w pkt. 19.1 dotyczy także wydania licencji zawodnika na podstawie wypożyczenia, zakończenia okresu wypożyczenia, umowy szkoleniowej lub umowy o współpracy.

**19.3.** Datę zamknięcia okna transferowego podaje PLK nie później niż w dniu ogłoszenia systemu rozgrywek i ich terminarza na dany sezon.

**19.4.** Po zamknięciu okienka transferowego licencja okresowa może być wydana jedynie zawodnikowi własnemu w rozumieniu RWS .

## ROZSTRZYGANIE SPORÓW

### **20. Sportowy Trybunał Arbitrażowy.**

**20.1.** Spory cywilne o prawa majątkowe i niemajątkowe, które mogą być przedmiotem ugody sądowej - z wyjątkiem sporów ze stosunku pracy – w tym w szczególności spory, których stroną są kluby, zawodnicy, trenerzy, działacze lub PLK, związane z rozgrywkami organizowanymi przez PLK rozstrzyga Sportowy Trybunał Arbitrażowy przy PZKosz.

**20.2.** Kontrakty klubów z zawodnikami i trenerami lub odrębne oświadczenia podpisane przez klub i zawodnika lub trenera – pod rygorem odmowy wydania licencji zawodnika lub licencji okresowej trenera - muszą zawierać pisemną klauzulę o poddaniu sporów wskazanych w pkt. 20.1 kognicji Sportowego Trybunału Arbitrażowego przy PZKosz.

**20.3.** W przypadku, gdy jedna ze stron nie wykonuje orzeczenia Sportowego Trybunału Arbitrażowego przy PZKosz lub jakichkolwiek jego postanowień wydanych w trakcie postępowania, strona domagająca się wykonania orzeczenia sądu jest uprawniona do wystąpienia do PLK o nałożenie sankcji na stronę uchylającą się od wykonania orzeczenia sądu.

**20.4.** W przypadkach wskazanych w pkt. 20.3, PLK jest uprawniona do nałożenia następujących sankcji :

**20.4.1.** zakazu transferów lub wypożyczeń lub

**20.4.2.** cofnięcia albo zawieszenia licencji zawodnika lub licencji okresowej trenera lub

**20.4.3.** cofnięcia licencji okresowej klubu lub

**20.4.4.** kary pieniężnej do kwoty 100 000 zł.

**20.6.** Uchylenie się od wykonania orzeczenia sądu polubownego może być powodem odmowy wydania licencji okresowej klubu, zawodnika lub licencji okresowej trenera.

**20.7.** Od decyzji o nałożeniu sankcji wskazanych w pkt. 20.4. ukaranemu przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZKosz w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji PLK. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem PLK, na zasadach określonych w RWS

## **KARY ADMINISTRACYJNE**

### **21. Zasady nakładania kar.**

**21.1.** Klub, który narusza obowiązki przewidziane w niniejszym Regulaminie , Zasadach Rozgrywania Meczu, Zasadach Marketingowych, Zasadach Współpracy z Mediami lub Zasadach Wyposażenia Hali może zostać ukarany karą administracyjną.

**21.2.** Wysokość kar i opłat administracyjnych w rozgrywkach organizowanych przez PLK, określa Lista Opłat.

**21.3.** Od decyzji w sprawie kar i opłat administracyjnych nie przysługuje odwołanie.

**21.4.** Kara lub opłata administracyjna może być wymierzona jedynie w przypadku, gdy odpowiednie regulaminy lub uchwały Zarządu PLK wyraźnie dopuszczają możliwość nałożenia kary lub opłaty.

**21.5.** W przypadku, gdy czynności zabronione (objęte karami) są dokonane przez zorganizowaną grupę kibiców gości, rekomendowaną zgodnie z odpowiednimi przepisami przez osoby upoważnione do reprezentowania klubu gości, lub przez osoby korzystające z bezpłatnych biletów przeznaczonych dla drużyny gości, rekomendowane przez klub gości, kary nakłada się na klub gości.

**21.6.** Wymiar kary określony na Liście Opłat dotyczy jednego naruszenia przepisów. Jeśli czynność zabroniona podlegająca karze miała miejsce wielokrotnie Zarząd PLK ma prawo nałożyć karę w wysokości wielokrotności podanej kwoty.

**21.7.** Wymiar kary lub opłaty może zostać podwyższony, nie więcej niż trzykrotnie, jeśli na stronę ukaraną w ciągu jednego sezonu rozgrywkowego nakłada się karę lub opłatę za ponowne naruszenie tych samych przepisów.

**21.8.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd PLK może orzec nadzwyczajne złagodzenie kary lub opłaty i orzec kary lub opłaty niższe niż przewidziane w niniejszych przepisach.

**21.9.** Zarząd PLK może w szczególnie uzasadnionych przypadkach odstąpić od nałożenia kary lub opłaty.

**21.10.** Kara administracyjna nie jest wymierzana, a kara już wymierzona podlega anulowaniu, w przypadku ukarania tej samej osoby fizycznej lub prawnej za to samo naruszenie przepisów, za które została wymierzona kara dyscyplinarna.

## **22. Zasady wpłaty kar administracyjnych.**

**22.1.** Kara administracyjna nałożona przez Zarząd PLK musi być wpłacona na konto PLK nie później niż 30 dni po doręczeniu orzeczenia o nałożeniu kary.

**23.2.** Jeśli Klub nie wpłaci kary administracyjnej w ciągu 30 dni od orzeczenia kary, Zarząd PLK ma prawo do cofnięcia licencji okresowej klubu.

## **SĘDZIOWIE I KOMISARZE**

### **23. Wyznaczanie sędziów i komisarzy.**

**23.1.** PLK wyznacza na poszczególne mecze sędziów boiskowych.

**23.2.** PLK wyznacza na poszczególne mecze Komisarza PLK.

**23.3.** PLK może wyznaczyć na poszczególne spotkania dodatkowych Obserwatorów.

**23.4.** Klub jest odpowiedzialny za powiadomienie o meczu właściwego WZKosz, w celu zapewnienia obsady sędziów stolikowych w liczbie czterech osób.

**23.5.** Szczegółowe zasady dotyczące pracy sędziów oraz komisarzy zawarte są w Zasadach Pełnienia Funkcji Sędziego i Komisarza PLK.

## **LICENCJA OKRESOWA KLUBU**

### **24. Warunki uzyskania licencji okresowej klubu.**

**24.1.** Licencję okresową klubu może otrzymać klub działający w formie spółki akcyjnej lub spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, nieprowadzący szkolenia sportowego i nie biorący udziału w rozgrywkach organizowanych w innej niż koszykówka dyscyplinie sportu przez inny niż PZKosz polski związek sportowy lub podmioty działające z upoważnienia takiego związku.

**24.2.** Klubowi, który posiada uprawnienia do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PLK, służy prawo przekazania – za zgodą PLK – tych uprawnień innemu klubowi spełniającemu warunki wskazane w pkt 24.1. Przekazanie uprawnień skutkuje przejęciem przez klub przejmujący wszystkich praw i obowiązków związanych bezpośrednio z prowadzeniem sekcji koszykówki przez przejmowany klub.

**24.3.** Wniosek o wydanie licencji okresowej klubu składa się w systemie ESOR. Złożenie wniosku jest równoznaczne ze zgłoszeniem Klubu do rozgrywek. Do wniosku dołączyć należy:

**24.3.1.** Oświadczenie Klubu o braku zobowiązań wobec FIBA, PZKosz, WZKosz i innych Klubów będących członkami PZKosz lub WZKosz.

**24.3.2.** Wskazanie osób pełniących w klubie funkcje: generalnego menedżera klubu, menedżera ds. marketingu, menedżera ds. mediów i PR, kierownika drużyny, organizatora, spikera oraz szefa zespołu statystyków.

**24.3.3.** Oświadczenie, że klub ma zapewnione finansowanie swojej działalności w kwocie nie niższej niż 2 000 000 zł (dwa miliony złotych) brutto.

**24.3.4.** Wskazania obiektu do rozgrywania meczów w roli gospodarza oraz hali treningowej.

**24.3.5.** Wskazanie nazwy drużyny i logotypu klubu.

**24.3.6.** Potwierdzenia dokonania wpłaty wpisowego do rozgrywek.

**24.4.** Braki w dokumentacji wskazanej w pkt. 24.3. lub oczywista niezgodność złożonych przez Klub oświadczeń ze stanem rzeczywistym, mogą stanowić podstawę odmowy wydania lub cofnięcia licencji okresowej klubu. PLK przysługuje prawo wezwania Klubu do uzupełnienia dokumentacji licencyjnej o dodatkowe dokumenty lub wyjaśnienia, w szczególności, choć niewyłącznie, w przypadku, gdy w ocenie PLK istnieje prawdopodobieństwo niezgodności złożonych w procesie licencyjnym oświadczeń ze stanem rzeczywistym.

**24.5.** PLK może w uzasadnionych przypadkach podjąć decyzję o warunkowym przyznaniu licencji okresowej klubu.

**24.6.** Cofnięcie wniosku o wydanie licencji okresowej klubu albo wycofanie klubu z rozgrywek po przyznaniu licencji okresowej klubu podlega karze administracyjnej.

## **25. Drużyny młodzieżowe i drużyna rezerw.**

Klub PLK powinien posiadać przynajmniej dwie drużyny młodzieżowe uczestniczące w rozgrywkach PZKosz lub WZKosz lub drużynę rezerw grającą w I lub II lidze PZKosz. Drużyny młodzieżowe mogą być prowadzone przez inny klub, z którym klub PLK ma podpisaną umowę szkoleniową lub umowę o współpracy w rozumieniu RWS.

## **26. Cofnięcie licencji.**

**26.1.** PLK może wydać decyzję o cofnięciu licencji okresowej klubu w przypadku naruszenia obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu lub decyzji PLK lub PZKosz wydanych na jego podstawie lub na podstawie RWS.

**26.2.** Brak wpłaty wpisowego w wysokości i terminie określonym przez PLK może być podstawą do wydania decyzji o cofnięciu licencji okresowej klubu.

## **27. Odwołania.**

Od decyzji w sprawach licencji okresowej klubu przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZKosz w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia decyzji, na zasadach przewidzianych w RWS .

## **INNE ROZGRYWKI I IMPREZY ORGANIZOWANE PRZEZ PLK**

### **28. Puchar Polski i Superpuchar.**

**28.1.** PLK organizuje w każdym sezonie rozgrywki o Puchar Polski oraz turniej lub pojedynczy mecz o Superpuchar.

**28.2.** Zasady udziału w rozgrywkach o których mowa w pkt. 28.1. określa PLK nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem sezonu.

**28.3.** Uczestnictwo Klubów w Pucharze Polski i Superpucharze jest obowiązkowe pod rygorem nałożenia kary administracyjnej lub cofnięcia licencji klubowej.

**28.4.** W przypadku zorganizowania przez PLK gali stanowiącej podsumowanie rozgrywek, udział wskazanych przez PLK zawodników, trenerów i przedstawicieli klubów jest obowiązkowy pod rygorem nałożenia kary administracyjnej lub cofnięcia licencji klubowej .

## **MARKETING I MEDIA**

**29.1.** Zarząd PLK opublikuje na co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem rozgrywek Zasady Marketingowe, regulujące zasady działalności marketingowej Klubów i PLK.

**29.2.** Zarząd PLK opublikuje na co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem rozgrywek Zasady Współpracy z Mediami, regulujące zasady współpracy Klubów i PLK w zakresie mediów.

**29.2.** Naruszenie postanowień Zasad Marketingowych lub Zasad Współpracy z Mediami podlega karom administracyjnym określonym na Liście Opłat.

**29.3.** W przypadku szczególnie rażącego naruszenia przepisów Zasad Współpracy z Mediami i Zasad Marketingowych, za które uznaje się w szczególności naruszenia skutkujące powstaniem po stronie PLK lub innych Klubów odpowiedzialności odszkodowawczej lub wygaśnięciem albo rozwiązaniem zawartej przez PLK umowy, niezależnie od dochodzenia naprawienia wyrządzonej szkody PLK może podjąć decyzję o cofnięciu licencji okresowej klubu.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 30.** Zarząd PLK uprawniony jest – nie później niż na dwa miesiące przed rozpoczęciem rozgrywek - do określania zasad regulujących podstawowe relacje kontraktowe pomiędzy klubami a zawodnikami, trenerami i agentami a także zawodnikami i agentami. Zasady nie mogą być zmieniane w okresie od rozpoczęcia do zakończenia rozgrywek.
- 31.** Korespondencja pomiędzy osobami fizycznymi i prawnymi wymienionymi w niniejszym Regulaminie a także pomiędzy tymi osobami a PLK jest prowadzona poprzez przesłanie mailem zeskanowanych dokumentów, chyba, że co innego wynika przepisów szczegółowych. Wszelka korespondencja z PLK jest z wykorzystaniem adresu [biuro@plk.pl](mailto:biuro@plk.pl).
- 32.** We wszystkich sprawach z prowadzeniem rozgrywek organizowanych przez PLK a nieujętych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Zarząd PLK.
- 33.** Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PLK.
- 35.** Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd PZKosz.